



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КОСТРОМСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ КАДЬЙСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

18 марта 2026 года

№ 131

Об утверждении Порядка предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты студентам, обучающимся по педагогическим специальностям (направлениям подготовки) и заключившим трудовой договор с муниципальными образовательными организациями Кадыйского муниципального округа, полномочиями учредителя по утверждению Уставов которых, а также по внесению в них изменений, наделен отдел образования администрации Кадыйского муниципального округа

В соответствии со статьей 74.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Кадыйский муниципальный округ Костромской области,

администрация Кадыйского муниципального округа Костромской области **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты студентам, обучающимся по педагогическим специальностям (направлениям подготовки) и заключившим трудовой договор с муниципальными образовательными организациями Кадыйского муниципального округа, полномочиями учредителя по утверждению Уставов которых, а также по внесению в них изменений, наделен отдел образования администрации Кадыйского муниципального округа (Приложение).

2. Финансирование расходов на реализацию настоящего постановления осуществлять за счет средств бюджета Кадыйского муниципального округа.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Кадыйского муниципального округа.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2025 года.

Глава
Кадыйского муниципального округа

Н.А.Поспелова

**Порядок
предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты
студентам, обучающимся по педагогическим специальностям (направлениям
подготовки) и заключившим трудовой договор с муниципальными образовательными
организациями Кадыйского муниципального округа, полномочиями учредителя по
утверждению Уставов которых, а также по внесению в них изменений, наделен отдел
образования администрации Кадыйского муниципального округа**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет размер и условия предоставления меры социальной поддержки в виде ежемесячной социальной выплаты студентам, обучающимся по педагогическим специальностям (направлениям подготовки) и заключившим трудовой договор с муниципальными образовательными организациями Кадыйского муниципального округа, полномочиями учредителя по утверждению Уставов которых, а также по внесению в них изменений, наделен отдел образования администрации Кадыйского муниципального округа (далее соответственно – мера социальной поддержки, студент, муниципальные организации).

1.2. Целью предоставления студентам меры социальной поддержки является привлечение и закрепление квалифицированных кадров в муниципальных организациях.

1.3. Право на получение меры социальной поддержки в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком, имеют студенты, получающие среднее профессиональное образование или высшее образование по педагогическим специальностям (направлениям подготовки) впервые и отвечающие следующим критериям:

а) обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки» и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за три года обучения, вне зависимости от формы обучения, принятые на основании заключенных трудовых договоров по основному месту работы в муниципальные организации на должности педагогических работников, осуществляющих деятельность по образовательным программам дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

б) обучающиеся по образовательным программам высшего образования по иным специальностям и направлениям подготовки и успешно прошедшие не менее чем за три года обучения промежуточную аттестацию, в том числе по учебным предметам, дисциплинам (модулям) в области педагогической деятельности, вне зависимости от формы обучения, принятые на основании заключенных трудовых договоров по основному месту работы в муниципальные организации на должности педагогических работников, осуществляющих деятельность по образовательным программам начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования;

в) совершеннолетние лица, обучающиеся по образовательным программам среднего профессионального образования по специальностям, входящим в укрупненную группу специальностей «Образование и педагогические науки», и успешно прошедшие промежуточные аттестации, в последний год обучения, вне зависимости от формы обучения, принятые на основании заключенных трудовых договоров по основному месту работы в муниципальные организации на должности педагогических работников, осуществляющих

деятельность по образовательным программам дошкольного образования и начального общего образования;

г) обучающиеся по образовательным программам высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, соответствующим направленности дополнительных общеобразовательных программ, и успешно прошедшие промежуточную аттестацию не менее чем за два года обучения, вне зависимости от формы обучения, принятые на основании заключенных трудовых договоров по основному месту работы в муниципальные организации на должности педагогических работников, осуществляющих деятельность по дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным предпрофессиональным программам в области искусств, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

2. Размер и условия предоставления меры социальной поддержки

2.1. Выплата меры социальной поддержки осуществляется на основании решения о предоставлении меры социальной поддержки со дня трудоустройства студента в муниципальную организацию на должность педагогического работника по основному месту работы.

Решение о предоставлении меры социальной поддержки принимается руководителем муниципальной организации не позднее трех рабочих дней со дня трудоустройства студента в муниципальную организацию и оформляется в форме локального акта.

2.2. Студенту, принятому в муниципальную организацию на основании заключенного трудового договора на должность педагогического работника по основному месту работы до вступления в силу настоящего Порядка, мера социальной поддержки назначается с 1 сентября 2025 года.

Назначение меры социальной поддержки студенту, принятому в муниципальную организацию по совместительству, не допускается.

При назначении меры социальной поддержки муниципальная организация обязана осуществить проверку соответствия студента критериям, указанным в пункте 1.3 настоящего Порядка.

2.3. Размер меры социальной поддержки в месяц составляет 2 000 рублей вне зависимости от установленного объема учебной нагрузки и размера ставки заработной платы.

Мера социальной поддержки выплачивается студенту одновременно с выплатой заработной платы (составной части заработной платы) в сроки, установленные коллективным договором или трудовым договором.

2.4. Выплата меры социальной поддержки приостанавливается на период нахождения студента в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, прохождения им военной службы по призыву в связи с мобилизацией или направления на службу в войска национальной гвардии Российской Федерации по мобилизации.

Решение о приостановлении выплаты меры социальной поддержки принимается руководителем муниципальной организации не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, указанных в абзаце первом настоящего пункта, и оформляется в форме локального акта.

2.5. Решение о прекращении выплаты меры социальной поддержки принимается руководителем муниципальной организации и оформляется в форме локального акта:

а) не позднее трех рабочих дней со дня получения соответствующего документа об образовании от студента. В случае если указанный документ об образовании предоставлен студентом по истечении двух месяцев со дня его получения, предоставление меры социальной поддержки прекращается со дня, следующего за последним днем второго месяца со дня получения документа об образовании;

б) не позднее трех рабочих дней со дня отчисления студента из профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования:

- по инициативе студента до получения документа об образовании (завершения обучения);
- по инициативе профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования до получения студентом документа об образовании (завершения обучения);
- не позднее трех рабочих дней со дня наступления обстоятельств, не зависящих от воли студента и профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования, в том числе в случае ликвидации такой организации;
- в) в день увольнения студента из муниципальной организации по основаниям, установленным Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.6. Студент, получающий меру социальной поддержки, обязан:

а) ежегодно до получения документа об образовании (завершения обучения) предоставлять в муниципальную организацию справку об обучении в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования по состоянию на 1 января, 1 июля и 1 сентября текущего года;

б) незамедлительно в письменной форме уведомить муниципальную организацию о наступлении обстоятельств, указанных в подпунктах «а» - «б» пункта 2.5 настоящего Порядка, с приложением копий подтверждающих документов.

Непредставление указанных документов и информации, повлекшее предоставление меры социальной поддержки сверх установленного срока, влечет обязанность получателя меры социальной поддержки по возврату излишне полученных денежных средств и возмещению в полном объеме расходов, связанных с предоставлением меры социальной поддержки.

2.7. В случае неисполнения студентом, получающим меру социальной поддержки, обязательств, указанных в подпунктах «а» - «б» пункта 2.6 настоящего Порядка, повлекших предоставление меры социальной поддержки сверх установленного срока, муниципальная организация принимает меры по возврату излишне выплаченной студенту меры социальной поддержки, а также расходов, связанных с выплатой меры социальной поддержки.

3. Финансирование предоставления меры социальной поддержки

3.1. Финансовое обеспечение предоставления меры социальной поддержки является расходным обязательством Кадынского муниципального округа, исполняемым за счет собственных доходов.

3.2. Расходы на реализацию настоящего Порядка производятся за счет средств бюджета Кадынского муниципального округа.

3.3. Муниципальные организации, с которыми студенты состоят в трудовых отношениях и в которых занимают должности по основному месту работы, ведут учет лиц, реализующих право на получение меры социальной поддержки в муниципальной организации, предоставляют соответствующие сведения о назначении (прекращении) выплаты меры социальной поддержки отделу образования и несут ответственность за полноту и достоверность предоставленных сведений.

3.4. Отдел образования:

а) планирует бюджетные ассигнования на предоставление меры социальной поддержки;

б) обеспечивает размещение информации о назначении студентам меры социальной поддержки на сайте отдела образования в информационно-коммуникационной сети «Интернет».